

# Протоколы

заседаний

рабочей группы

по введению ФГОС ДО

## **Протокол №1**

*от 29 августа 2014г.*

*Присутствовали: 5 человек*

*Председатель:* заведующий МБДОУ д/с №61- Калабина Н.А.

*Члены рабочей группы*

Белькова О.Д. – старший воспитатель

Селезнева Н.В - старший воспитатель

Бондарева Л.А. - воспитатель

*Секретарь рабочей группы*

Беркетова С.Е. – председатель профсоюзного комитета

### **Вопросы заседания:**

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС ДО.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО в МБДОУ д/с №61
3. «Организационно- методическое обеспечение ФГОС ДО нового поколения»

### **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила заведующий Калабина Н.А. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС ДО: Приказ «О введении в действие ФГОС » в ДОУ; «План – график «Дорожная карта» введения в действие ФГОС в ДОУ»

**По второму вопросу** выступила старший воспитатель Белькова О.Д.. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС ДО в МБДОУ детском саду №61».

**По третьему вопросу** организации методической работы выступила Беркетова С.Е. – председатель профкома. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО.

Старший воспитатель Селезнева Н.В. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ДО.

Наталья Александровна выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС ДО: использование информационных ресурсов ОУ ( сайт ДОУ), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, организация родительского лектория, введение в публичный доклад ОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ДО.

**Решение:**

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению ФГОСДО.
2. Утвердить «Положение о рабочей группе по введению ФГОС ДО»; «План – график «Дорожная карта» введения в действие ФГОСДО в ДОУ»
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС ДО.
4. Секретарем рабочей группы выбрать председателя профкома Беркетову С.Е.
5. Ответственной за сайт Селезневой Н.В. выложить на сайт ДОУ информацию о ФГОС ДО.

Председатель: Калабина Н.А.

Секретарь: Беркетова С.Е.

**Протокол № 2**

*от 20 ноября 2014 г.*

*Присутствовали: 5 человек*

## **Вопросы заседания:**

1. Утверждение плана - графика повышения квалификации педагогов, которым предстоит работать по новому образовательному стандарту.
2. Приобретение комплекта методической литературы по ФГОС для ДОУ.

## **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила заместитель старший воспитатель Селезнева Н.В. Она представила членам рабочей группы, расписание занятий на курсах по ФГОС ДО для педагогов ДОУ. Также сообщила, что семинары и курсы для подготовки работников дошкольных учреждений к переходу на ФГОСДО, которые необходимо будет посещать в обязательном порядке. Заведующий подчеркнула, что необходимость этих курсов и семинаров очевидна, т. к. на них педагоги получают реальную помощь по подготовке нужных нам документов, рекомендации по организации перехода и найдут ответы на волнующие нас вопросы.

Старший воспитатель Белькова О.Д.предложила к рассмотрению перспективный план-график повышения квалификации педагогов на 2014-2015 уч. год. Предложила вносить в этот план коррективы по мере поступления новой информации о курсах. Семинары посещать всем педагогам.

Воспитатель Бондарева Л.А. выступила с предложением приобрести для детского сада комплект методической литературы по ФГОС ДО. Эта литература должна облегчить работу педагогов по созданию рабочих программ.

## **Решение:**

1. Утвердить имеющийся план-график повышения квалификации педагогов.
2. Приобрести комплект методической литературы .
3. Ответственной за сайт Селезневой Н.В. продолжать выкладывать на сайт ДОУ информацию о введении ФГОС ДО в ДОУ.

Председатель:      Калабина Н.А.  
Секретарь:         Беркетова С.Е.

## **Протокол №3**

*от 17 февраля 2015г.*

*Присутствовали: 5 человек*

## **Вопросы заседания:**

1. Отчет членов группы по решению заседания от 20 ноября 2014г.
2. «Анализ ресурсного обеспечения ДООУ в соответствии с требованием ФГОС ДО»

## **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила старший воспитатель Селезнева Н.В. Она рассказала, что в связи с необходимостью внедрения в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования 6 педагогов ДООУ в 2015 году направлены на курсы повышения квалификации по внедрению ФГОС ДО в. Остальные сотрудники внесены в график на период до декабря 2015 года.

Воспитатель Бондарева Л.А. рассказала о приобретении методической литературы по ФГОС ДО.

**По второму вопросу** выступила заведующий Наталья Александровна - она сделала анализ соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ ресурсного обеспечения ДООУ в соответствии с требованием ФГОС охраны труда работников ОУ. Она предложила сделать анализ материально-технического обеспечения реализации Образовательной программы в каждой группе и кабинетах ДООУ.

## **Решение:**

1. Всем воспитателям подготовить и провести родительские собрания с учетом информации о внедрении ФГОС ДО в ДООУ.
2. Продолжать приобретение методической литературы по ФГОС.
3. Воспитателю Бондаревой Л.А. проконтролировать информацию по наполнению в уголок для родителей папки-передвижки для родителей по вопросам введения ФГОС ДО в ДООУ.
4. Всем педагогам сделать анализ соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы и предложения по оптимизации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.

Председатель: Калабина Н.А.  
Секретарь: Беркетова С.Е.

## **Протокол №4**

*от 23 апреля 2015 г.*

*Присутствовали: 5 человек*

## **Вопросы заседания:**

1. Оснащение ресурсного обеспечения ДООУ в соответствии с требованием ФГОС ДО»
2. Анализ и утверждение пояснительной записки к ФГОС нового поколения на начальной ступени
3. Обсуждение проекта оценка индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

#### **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила заведующий. Она поздравила педагогов с окончанием курсов повышения квалификации по внедрение ФГОСДО в ДООУ.

**По второму вопросу** рабочая группа рассмотрела пояснительную записку к основной образовательной программе дошкольного образования, разработанного в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Пояснительная записка была одобрена всеми членами рабочей группы.

1. По определению стратегических характеристик и целей реализации основной образовательной программы выступила старший воспитатель Белькова О.Д..

**По третьему вопросу** выступила старший воспитатель Селезнева Н.В. Она подчеркнула, что в основе реализации основной образовательной программы лежит системно-деятельный подход, который предполагает:

1. Воспитание и развитие личности;
2. Учёт индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей.

**По четвертому вопросу** выступила Бондарева Л.А. – воспитатель говорила о продолжении работы по изучению, понятию и внедрению в свою работу Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и доложила о проведении родительских собраний с включением вопроса о «Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования в работе дошкольного образовательного учреждения»

#### **Решение:**

1. Всем воспитателям составить план по построению предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО в своей группе и кабинетах ДООУ, утвердить его и начать реализовывать
2. Продолжать приобретение методической литературы по ФГОС ДО.
3. Утвердить пояснительную записку в рамках введения ФГОС.
4. Принять за основу оценку индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО

Председатель: Калабина Н.А.  
Секретарь: Беркетова С.Е.