

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Советом родителей МБДОУ д/с № 61

Заведующий МБДОУ д/с № 61

Протокол 16
«18» мая 2017 г.



Калабина Н.А.

Введено в действие по МБДОУ д/с № 61

Приказом 170 - ОС
«01» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольном пожертвовании физических и юридических лиц

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Киселевского городского округа

детского сада № 61 комбинированного вида

(МБДОУ д/с № 61)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее «Положение о добровольном пожертвовании физических и юридических лиц» (далее по тексту Положение), разработано в целях регламентирования порядка принятия пожертвований для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 61 комбинированного вида (далее по тексту Учреждение).

Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в Положение немедленно должны быть внесены соответствующие поправки и дополнения.

1.2. Добровольным пожертвованием (далее по тексту - пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) в общепользных целях Учреждению.

1.3. Пожертвования могут быть только добровольными, принудительное взимание платы с физических и юридических лиц не допускается.

- 1.4. Пожертвования, поступившие от физических и юридических лиц, используются в целях, указанных жертвователем.
- 1.5. Не допускается направление пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Учреждения, оказание им материальной помощи.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

- 2.4. Передача вносится на лицевой счет Учреждения путем перечисления на лицевой счет Учреждения.
- 2.5. Передача в качестве пожертвования имущества может оформляться договором о пожертвовании, актом приема-передачи и иными документами, подтверждающими передачу вещи.
- 2.6. Пожертвование должно быть поставлено на баланс Учреждения не позднее следующего дня после получения первичного учетного документа.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 3.4. Ко всему, что не урегулировано настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.
- 3.5. Настоящее Положение является обязательным для соблюдения всеми работниками Учреждения. В случае нарушения настоящего Положения виновное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Контроль над исполнением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждения.
- 3.7. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения и действует до принятия нового.