

Рассмотрено на собрании
трудового коллектива
26 сентября 2017г.
протокол № 1

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 61
Калабина Н.А.

Введено в действие по МБДОУ приказом № 170/ОС
от 26 сентября 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КИСЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИМ САДОМ №61 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада №61 комбинированного вида (далее – МБДОУ д/с №61) разработано в соответствии с Федеральным законом от Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБДОУ д/с №61 и действующим законодательством в РФ.

Понятия, применяемые в положении.

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Киселевского городского округа детским садом №61 комбинированного вида обучающимся, их родителям (законным представителям) (далее Заказчикам).

1.3. ДОУ оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- лицензии на образовательную деятельность;
- Устава ДОУ;
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей), спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

2. Основные цели предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

- 2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан для детей микрорайона и основного контингента МБДОУ д/с №61 за рамками государственных образовательных стандартов.
- 2.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей обучающихся.
- 2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательного учреждения.
- 2.4. Повышение уровня оплаты труда работников исполнителя;
- 2.5. Совершенствование материально-технической базы исполнителя.

3. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Компетенция образовательного учреждения.

3.1.1. МБДОУ д/с №61 оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основной образовательной программы.

3.1.2. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

3.1.3. Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

3.1.4. Предоставляет потребителям перечень планируемых дополнительных образовательных услуг.

3.1.5. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность потребителей.

3.1.6. Обеспечивает реализацию платных дополнительных услуг квалифицированными кадрами.

3.1.7. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых договоров с юридическими и физическими лицами.

3.1.8. Предоставляет заказчику для ознакомления до заключения договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг необходимую и достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, которая доводится до потребителей в наглядной и доступной форме:

- 1) Наименование детского сада;
- 2) Местонахождение (юридический адрес) МБДОУ д/с №61;
- 3) Адрес и телефон учредителя;
- 4) Устав МБДОУ д/с №61;
- 5) Уровень направленности реализуемых образовательных программ;
- 6) Перечень дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- 5) Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- 6) Порядок приема и требования к поступающим;
- 7) Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- 8) Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- 9) Образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- 10) Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных детским садом от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.8. Оформляет с заказчиками договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг, в двух экземплярах в письменной форме, один из которых

находится у исполнителя, другой – у заказчика;

3.1.9. Издаёт приказ об организации конкретных дополнительных платных образовательных услуг в образовательном учреждении.

3.1.10. Приступает к оказанию платных дополнительных образовательных услуг в сроки, определенные договором, в соответствии с утвержденным учебным планом и циклограммой (расписанием) непосредственно образовательной деятельности.

3.1.11. Определяет стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в форме соглашения и определить ответственность сторон договора.

3.1.12. Устанавливается режим работы исполнителем.

4. Права и обязанности

4.1. Основные права и обязанности исполнителей дополнительных образовательных услуг.

4.1.1. исполнители имеют право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;

4.1.2. исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги в полном объеме согласно договору;
- не навязывать заказчику дополнительных образовательных услуг;
- не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.2. Основные права и обязанности заказчика платных дополнительных образовательных услуг.

4.2.1 Заказчик имеет право:

- Получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу.

4.2.2. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по независящим от исполнителя причинам.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. МБДОУ д/с №61 вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, так как это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

5.2. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, являются источником формирования имущества и финансовых ресурсов МБДОУ д/с №61.

5.3. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретённое за счёт этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ д/с №61 и учитываются на отдельном балансе.

5.4. На оказание каждой платной дополнительной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается непосредственно в МБДОУ д/с №61, утверждается заведующим.

5.5. Платные дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 (ред. от 09.03.2013) "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне.

5.6. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.7. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг привлекаются как основные сотрудники МБДОУ д/с №61, так и специалисты со стороны на контрактной основе. Оплата труда осуществляется на договорной основе.

6. Финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. ДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении доходами, полученными от платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Доход от данной деятельности распределяется заведующим согласно смете.

6.3. Поступление денежных средств и материальных ценностей организуется согласно нормативным требованиям.

6.4. Финансово-хозяйственные операции в части дополнительного внебюджетного финансирования осуществляется через счет, открытый в отделении УФК по Кемеровской области.

7. Оформление, оплата и учет предоставленных платных услуг.

7.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

7.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно МБДОУ д/с №61 и утверждается заведующим. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

7.4. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению МБДОУ д/с №61 и Заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

7.5. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» (ред. от 09.03.2013) не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

7.6. Оплата за платные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на лицевой счет МБДОУ д/с №61.

7.7. По соглашению сторон оплата за платные услуги может осуществляться за счет

спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

7.8. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

7.9. Доходы от платных услуг реинвестируются в данное учреждение, в соответствии Положением о внебюджетном фонде (за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором). Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

7.10. Средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться:

- на увеличение заработной платы педагогических работникам детского сада составляет 60% от полученных средств;
- на коммунальные платежи составляют 5% от полученных средств;
- на приобретение материальных запасов 35% от полученных средств.

7.11. Размер оплаты может изменяться по договоренности сторон.

7.12. МБДОУ д/с №61 вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

7.13. Размер и форма доплат руководителю МБДОУ д/с №61 за организацию и контроль осуществления дополнительных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышают установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат.

7.14. МБДОУ д/с №61 вправе снижать цены на получение платных услуг (установить льготу) отдельным категориям получателей этих услуг за счет внебюджетных источников финансирования.

8. Порядок оформления оплаты и учета платных услуг.

8.1. Оплата за предоставляемые платные услуги производится ежемесячно на лицевой счёт МБДОУ д/с №61. При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты в следующем расчетном периоде.

8.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

8.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

- на заработную плату;
- коммунальные платежи;
- приобретение материалов для работы.

8.4. С родителями (законными представителями) подписывается протокол соглашения о договорной цене, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

8.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники детского сада, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

9. Льготы.

9.1. Дети из многодетных семей пользуются льготой при оплате платных услуг до 50 %.

10. Контроль за предоставлением платных услуг.

10.1. Контроль за предоставлением платных услуг осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

11. Ответственность.

11.1. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.

11.2. В случае нарушения МБДОУ д/с №61 настоящего Положения Учредитель вправе:

- приостановить или запретить оказание платных услуг;
- изъять у МБДОУ д/с №61 доход от оказания платных услуг полностью или частично;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.